

ŠKOLA DRVNE TEHNOLOGIJE I ŠUMARSTVA Savska
cesta 86

KLASA: 602-12/25-1/04
URBROJ: 251-87-05-25-1
27.03.2025.

POZIV

na 1. sjednicu

Dana 31. 03. 2025. godine (ponedjeljak) u 17 sati održati će se konstituirajuća sjednica Školskog odbora u Školi sa sljedećim dnevnim redom:

1. Izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima Školskog odbora
2. Verifikacija mandata imenovanih članova Školskog odbora
3. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora
4. Prihvaćanja financijskog izvršenja za 2024. godinu
5. Sanacija učioničkih radionica (dvorišna zgrada 1 kat) od strane Osnivača
6. Promjena Kurikuluma Škole- uvođenje nove izvan učioničke nastave

Dostaviti:

1. Članovima Školskog odbora
2. Oglasna ploča
3. Arhiva



Ud. ravnatelja:

Jure Krajević, prof

ŠKOLA DRVNE TEHNOLOGIJE I ŠUMARSTVA
Savska cesta 86, 10000 Zagreb

KLASA: 602-12/25-01/04
URBROJ: 251-87-05-25-2

~~31.03.2025.~~

u Zagrebu, 14.04.
2025.

**ZAPISNIK 1. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
ŠKOLE DRVNE TEHNOLOGIJE I ŠUMARSTVA**

Sukladno članku 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12. 126/12., 94/13. i 152/14 i 07/17) te Statutu škole, sazvana je 1. redovna sjednicu Školskog odbora, koja je održana dana

31.03.2025. godine u prostorijama Škole u Savskoj cesti 86, u 17.00 sati

Konstatira se da su na sjednici prisutni sljedeći članovi Školskog odbora:

1. Ivana Damjanović, predstavnik Radnika
2. Žarko Šenjug, predstavnik Vijeća roditelja
3. Milan Ječmenica, predstavnik N.V.
4. Milena Suvajac, predstavnik N.V.

Ostali prisutni:

v.d. ravnatelj: Jure Kraljević

tajnik: Ivan Smiljanić

Zajednički se utvrđuje da se mogu donositi pravovaljane odluke budući da je prisutan dovoljan broj članova za kvorum.

Predlaže se sljedeći dnevni red :

1. Izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima Školskog odbora
2. Verifikacija mandata imenovanih članova
3. Izbor predsjednika i zamjenika Školskog odbora
4. Prihvaćanja financijskog izvršenja za 2024. godinu
5. Sanacija učioničkih radionica (dvorišna zgrada 1.kat) od strane Osnivača
6. Promjena Kurikuluma Škole- uvođenje nove izvanučioničke nastave
7. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

1. Izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima Školskog odbora

V.d. Ravnatelja, g. Jure Kraljević čita Statut škole i Pravilnik o radu Školskog odbora, te objašnjava novim članovima dužnosti i obveze.

Također, predstavlja sve prisutne članove i ističe kako je Ivana Damjanović odabrana od strane radnika, Žarko Šenjug od strane roditelja, a Milan Ječmenica i Milena Suvajac su predstavnici Nastavničkog vijeća.

Ističe kako će tajnik Ivan Smiljanić biti na sjednicama Školskog odbora kao zapisničar i pravnik.

Tajnik Ivan Smiljanić nadodaje kako članova Osnivača neće biti prije lokalnih izbora u Gradu Zagrebu, te kako je važno da svi članovi budu na sjednicama radi kvoruma, ali i kako je za donošenje odluka potrebno 4 glasa (natpolovična većina), što znači da se odluke moraju donositi jednoglasno.

2. Verifikacija mandata imenovanih članova

Pristupa se glasanju i verifikaciji odabranih članova.
Članovima je jednoglasno verificiran mandat.

3.Izbor predsjednika i zamjenika Školskog odbora

Nakon kraće rasprave članova, isti su odabrali predstavnicu radnika Ivanu Damjanović za predsjednicu Školskog odbora, a Milenu Suvajac za zamjenicu predsjednice Školskog odbora.
V.d. Ravnatelja predaje vođenje sjednice predsjednici.

4.Prihvatanja financijskog izvršenja za 2024. godinu

Čita se izvještaj računovotkinje o izvršenju te se analiziraju pojedine stavke iz istog.
Financijsko izvršenje se jednoglasno prihvata.

5.Sanacija učioničkih radionica (dvorišna zgrada 1.kat) od strane Osnivača

Predsjednica Ivana Damjanović ističe kako se o sanaciji navedenog dijela škole već govorilo u prošlom mandatu Školskog odbora, te kako traži kraći rok (do iduće sjednice) za analizu zapisnika s tih sjednica ali i same dokumentacije koju je škola dobila od Grada.
Te kako predlaže da se o tome ne raspravlja na današnjoj sjednici.
Članovi jednoglasno prihvataju prijedlog predsjednice.

6.Promjena Kurikuluma Škole- uvođenje nove izvanučioničke nastave

Predlaže se izmjena i nadopuna Kurikuluma unošenjem izvanučioničke nastave za 1. i 2. razrede, destinacija Nin-Zadar-Split (3 dana 2 noći).
Prijedlog je jednoglasno usvojen.

7.Razno

Milan Ječmenica ističe kako je domaćinstvo World skillsa pred vratima, te kako je potrebno uplatiti svim dobavljačima materijal i potrebnu opremu, na što mu v.d. ravnatelja odgovara kako će sve biti na vrijeme i odrađeno i plaćeno.

Članovi u analizi upisa, ističu kako bi bilo dobro uvesti likovne provjere za pojedina zanimanja. Tajnik Ivan Smiljanić odgovara kako je za uvođenje istih ove godine pre kasno što se rokova tiče, ali kako je to izvrsna ideja te upućuje članove na imenovanje povjerenstva, uzimanje primjera pravilnika Škole za grafiku dizajn i medijsku produkciju o provođenju testiranja učenika na upisu, te pripreme za iduću šk. godinu.

Vezano za zapošljavanje, analizira se stanje, te v.d. ravnatelja napominje kako je osigurao zamjene 2 nastavnika za svoje radno mjesto nastavnika.
Također, potrebno je raspisati natječaj za radno mjesto Milana Šapine, kao i za radno mjesto zamjene za Ivanu Rotim.

V.d ravnatelja predaje članovima omotnicu naslovljenu na Školski odbor, te se čita sadržaj iste.
Utvrđuje se da omotnicu šalje Marija Barišić s 2 dokumenta. Isti su sastavni dio ovog zapisnika.
Čita se dokument naziva „Predmet:tajnik“.

Nakon pročitaneog dokumenta, tajnik Ivan Smiljanić traži mogućnost očitovanja na isti te ističe kako je cijeli tekst neistinit, te da kao profesionalac koji radi ovaj posao već 8 godina, nikada nije radio protuzakonito što je potvrdilo nekoliko inspekcijskih nadzora tijekom godina. Posebno ističe kako ima odličnu suradnju s Osnivačem, te kako je također predstavnik Osnivača u Školskom odboru OŠ Prečko

već 4 godine, kao i predstavnik radnika u Školskom odboru Škole za grafiku, dizajn i medijsku produkciju, što zasigurno oboje nebi bio da neprofesionalno radi svoj posao.

Nadalje ističe kako mu nije poznato da bi Marija Barišić bila u sporu s bivšom ravnateljicom, te kako nikada nije svjedočio u tom postupku niti dobio poziv za isto što je lako dokazivo. Dakle radi se o grubim iznošenjima neistina.

Još grubljim napadom smatra se isticanje navodnih „financijskih izdataka i neopravdanih dugovanja“ što je pogotovo lako dokazivo. U vrijeme 2017-2019 godine kolko je tajnik bio na zamjeni tajnice u Drvodjeljskoj školi, škola je jedino vraćala dugovanje iz nekog ranijeg Eu-projekta, a nikakvih izdataka i dugovanja nije bilo.

Tajnik Ivan Smiljanić ističe kako je očita namjera da mu se navedenim pismom povrijedi čast i ugled iznošenjem strašnih neistina. Nadalje, navodi kako se mora nasmijati na navode da je iz škole otišao zbog straha od Marije Barišić, kako ona to navodi u svojem pismu.

Tu prestaje analiza istog, te tajnik ističe kako će se s tim baviti naknadno, i to ne na Školskom odboru. Predsjednica Školskog odbora ističe kako smatra da i školski odbor kao tijelo treba odgovoriti na navedeno pismo te najavljuje učiniti isto.

Čita se i drugo pismo Marije Barišić o nezadovoljstvu narudžbom materijala za njen sektor. Na isto Milena Suvajac odgovara kako će se u najkraćem roku nastavnicima objasniti način narudžbe materijala i iskazivanja potreba, te kako je potrebno uvođenje mjesta koordinatora za narudžbu, kao i aktivnija uloga stručnih vijeća.

Nema daljnje rasprave.

Sjednica završava u 20:00 sati.

Zapisničar:
Ivan Smiljanić

Predsjednica školskog odbora:

